

LISTA NEOPHODNE DOKUMENTACIJE ZA PRAVNO LICE REZIDENTA:

1. Rešenje o upisu u APR ili drugi nadležan registar (original izvoda/overena kopija izvoda APR-a ili drugog nadležnog organa) ne stariji od 3 meseca;
2. Kopija Potvrde o izvršenoj registraciji i dodeli poreskog identifikacionog broja (PIB-a);
3. Relevantan dokaz o računu klijenta (npr. ugovor o otvorenom tekućem računu kod banke, potvrda banke o računu klijenta, karton deponovanih potpisa (KDP)) ili drugi dokaz u kopiji, uz dostavu originala na uvid;
4. Obrazac overenih potpisa (OP obrazac), u kopiji uz dostavljanje originala na uvid;
5. Očitana lična karta ili kopija iste/kopija pasoša lica ovlašćenog za zastupanje;
6. Ukoliko postoji punomoćnik potrebno je dostaviti overeno pisano punomoćje u originalu (ne starije od 6 meseci), lični identifikacioni dokument punomoćnika i zakonskog zastupnika (očitan lični dokument ili kopija istog);
7. Za osnivača domaćeg pravnog lica koje ima 25% ili više vlasničkog udela, neophodna je sledeća dokumentacija:
 - ukoliko je u pitanju fizičko lice potrebno je dostaviti očitanu ličnu kartu/pasoš odnosno kopiju istih;
 - ukoliko je u pitanju pravno lice original Izvoda ili overenu kopiju iz odgovarajućeg privrednog registra, (ne starije od 6 meseci);
8. Potpisana pristupnica u dva primerka (potpisana od strane zastupnika/ovlašćenog lica).

LISTA NEOPHODNE DOKUMENTACIJE ZA PRAVNO LICE NEREZIDENTA:

1. Original Izvoda ili overena kopija izvoda iz registra u kome je nerezident, pravno lice upisan ili ukoliko je osnovano u zemlji, u kojoj se ne vrši upis u takav registar, dostavlja se drugi dokument o osnivanju u skladu sa propisima zemlje sedišta na osnovu koje se može utvrditi pravni oblik nerezidenta i datum osnivanja, ne starije od 3 meseca (sa overenim prevodom sudskog tumača, na srpski jezik, ne starijim od 3 meseca);
2. Dokument nadležnog državnog organa koji sadrži poreski identifikacioni broj;
3. Relevantan dokaza o računu klijenta (npr. ugovor o otvorenom tekućem računu kod banke, potvrdu banke o računu klijenta, karton deponovanih potpisa (KDP)) ili drugi dokaz, u kopiji uz dostavu originala na uvid;
4. Obrazac overenih potpisa OP obrazac u kopiji uz dostavljanje originala na uvid;
5. Očitana lična karta ili kopija iste/kopija pasoša lica ovlašćenog za zastupanje;
6. Ukoliko postoji punomoćnik potrebno je dostaviti overeno pisano punomoćje u originalu (ne starije od 6 meseci), lični identifikacioni dokument punomoćnika i zakonskog zastupnika (očitan lični dokument ili kopija istog);

7. Za osnivača stranog pravnog lica koje ima 25% ili više vlasničkog udela, neophodna je sledeća dokumentacija:

- ukoliko je u pitanju fizičko lice potrebno je dostaviti očitanu ličnu kartu/pasoš odnosno kopiju istih;
- ukoliko je u pitanju pravno lice original Izvoda ili overenu kopiju iz odgovarajućeg privrednog registra ne starije od 6 meseci;

8. Potpisana pristupnica u dva primerka (potpisana od strane zastupnika/ovlašćenog lica).

LISTA NEOPHODNE DOKUMENTACIJE ZA FIZIČKO LICE REZIDENTI:

1. Očitana lična karta odnosno kopija iste / ili kopija pasoša;
2. Dokaz o otvorenom tekućem, računu kod banke (npr. kopija kartice tekućeg računa ili Ugovor o otvaranju istog);
3. Ukoliko postoji punomoćnik potrebno je dostaviti i overeno pisano punomoćje u originalu (ne starije od 6 meseci), lični identifikacioni dokument punomoćnika i davaoca punomoćja (očitan lični dokument ili kopija istog);
4. Potpisana pristupnica u dva primerka.

LISTA NEOPHODNE DOKUMENTACIJE ZA FIZIČKO LICE NEREZIDENTI:

1. Kopija pasoša;
2. Dokaz o otvorenom tekućem računu kod banke (npr. kopija kartice tekućeg računa ili Ugovor o otvaranju istog);
3. Ukoliko postoji punomoćnik potrebno je dostaviti i overeno pisano punomoćje u originalu (ne starije od 6 meseci) i lični identifikacioni dokument punomoćnika i davaoca punomoćja (očitan lični dokument ili kopija istog);
4. Potpisana pristupnica u dva primerka.

Ažurirano: 3.12.2024.